



**ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PIRMUOSIUS METUS VEIKLĄ VYKDanČIŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS
PRIEŽIŪROS IR METODINĖS PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2024 m. gegužės 21 d. Nr. V1-57
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 32 ir 33 straipsniais, Institucijų atliekamų priežiūros funkcijų optimizavimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimu Nr. 511 „Dėl institucijų atliekamų priežiūros funkcijų optimizavimo“, 12.6 papunkčiu, Žuvininkystės kontrolės pareigūnų atliekamų patikrinimų tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. 3D-792 „Dėl žuvininkystės kontrolės pareigūnų atliekamų patikrinimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis:

1. **T v i r t i n u** Pirmuosius metus veiklą vykdančių ūkio subjektų veiklos priežiūros ir metodinės pagalbos teikimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. **P a v e d u** Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Žuvininkystės tarnyba) Bendrųjų reikalų skyriui su šiuo įsakymu supažindinti Žuvininkystės kontrolės departamento skyrių vedėjus bei darbuotojus.

3. **Į p a r e i g o j u:**

3.1. Žuvininkystės kontrolės departamento skyrių vedėjus bei darbuotojus užtikrinti, kad pirmuosius metus veiklą vykdančių ūkio subjektų veiklos priežiūra būtų atliekama ir metodinė pagalba teikiama vadovaujantis Aprašo nuostatomis, o po patikrinimo ir konsultacijos tikrinamiems ūkio subjektams būtų pateikta užpildymui Žuvininkystės tarnybos ūkio subjektui suteiktos metodinės pagalbos ir konsultacijos pirmaisiais jo veiklos metais vertinimo ir poveikio priemonių (ne)taikymo apklausos anketa.

3.2. Žuvininkystės kontrolės departamento direktorių kontroliuoti šio įsakymo vykdymą.

Direktorius

Tomas Kazlauskas

PATVIRTINTA
Žuvininkystės tarnybos prie
Lietuvos Respublikos žemės
ūkio ministerijos direktoriaus
2024 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. V1-57

PIRMUOSIUS METUS VEIKLĄ VYKLANČIŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS PRIEŽIŪROS IR METODINĖS PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirmuosius metus veiklą vykdančių ūkio subjektų (toliau – nauji ūkio subjektai) veiklos priežiūros ir metodinės pagalbos teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato „verslo naujoko“ statusą turinčių fizinių ir juridinių asmenų veiklos priežiūros ir metodinės pagalbos teikimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – bendradarbiaujant su ūkio subjektais, užtikrinti kokybišką metodinę pagalbą, aktyviai teikiant vienodas ir neprieštaringas konsultacijas, siekti, kad ūkio subjektų veikla jų pirmaisiais veiklos metais nepažeistų vartotojų teisių, nesukeltų žalos asmens gyvybei, sveikatai, turtui, aplinkai ar kitoms teisės normų saugomoms vertybėms.

3. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 32 ir 33 straipsniais, Institucijų atliekamų priežiūros funkcijų optimizavimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės 4 d. nutarimu Nr. 511 „Dėl institucijų atliekamų priežiūros funkcijų optimizavimo“, 12.6 papunkčiu.

4. Apraše vartojama sąvoka:

Pirmuosius metus veiklą vykdančias ūkio subjektas – ūkio subjektas, kuris ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo veiklos pradžios dienos vykdo atitinkamą veiklą, susijusią su žuvininkyste. Žvejybos veiklos arba veiklos, susijusios su žuvininkystės produktais, priežiūra prasideda nuo to momento, kai ūkio subjektas kreipiasi į Žuvininkystės tarnybą prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Žuvininkystės tarnyba), prašydamas atlikti teisės aktuose nustatytus veiksmus, t. y. pateikdamas prašymą užregistruoti žvejybos laivą, suteikti perleidžiamąją teisę ar prieigą prie Žuvininkystės duomenų informacinės sistemos, siekiant deklaruoti žuvininkystės duomenis.

5. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Žuvininkystės įstatyme, Viešojo administravimo įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS

NAUJŲ ŪKIO SUBJEKTŲ VEIKLOS PRIEŽIŪRA

6. Žuvininkystės tarnyba užtikrina, kad ūkio subjektų, užsiimančių veikla, susijusia su žuvininkyste, patikrinimai galėtų būti atliekami bet kuriuo paros metu, įskaitant ir poilsio dienas. Vadovaujantis Žuvininkystės kontrolės pareigūnų atliekamų patikrinimų tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. 3D-792 „Dėl Žuvininkystės kontrolės pareigūnų atliekamų patikrinimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, gali būti atliekami planiniai, neplaniniai ir atsitiktiniai naujų ūkio subjektų patikrinimai.

7. Jeigu patikrinimo metu nustatomi teisės aktų nesilaikymo, netinkamo taikymo faktai, naujas ūkio subjektas pirmiausia išpėjamas, jam suteikiama reikalinga metodinė pagalba, ūkio subjektas konsultuojamas (informuojamas) bei, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, nustatomas terminas pažeidimams ištaisyti, kuris, atsižvelgus į aplinkybes, gali būti pratęsimas.

8. Naujo ūkio subjekto padaryta žala visuomenei, kitų asmenų interesams ar aplinkai turi būti reikšminga. Priemonės, ribojančios verslo veiklą, negali būti taikomos pastebėjus menkos žalos padarymo faktą, jos turi būti proporcingos padarytos žalos dydžiui. Pirmaisiais veiklos metais, nustatius faktą ir aplinkybes, leidžiančias teisės aktų reikalavimų nesilaikymą priskirti prie mažai pavojingos veiklos, arba už pirmojo planinio patikrinimo metu nustatytus žuvininkystės srities teisės aktų pažeidimus naujam ūkio subjektui negali būti taikomos poveikio priemonės dėl administracinių nusižengimų, numatytų Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 294 straipsnio 1 ir 2 dalyse, 295 straipsnio 3 dalyje, 296 straipsnio 1 dalyje, 297 straipsnio 1 dalyje, 299 straipsnio 1 dalyje.

9. Pirmaisiais metais už nustatytus pažeidimus poveikio priemonės, susijusios su verslo veiklos ribojimu (veiklos vykdymui reikalingų licencijų, leidimų galiojimo sustabdymas ar panaikinimas, kitas veiklos stabdymas), netaikomos, nebent poveikio priemonės yra būtinos ir neišvengiamos siekiant užkirsti kelią žalai teisės normų saugomoms vertybėms atsirasti ir pažeidimas atitinka bent vieną kriterijų iš Kriterijų, pagal kuriuos pažeidimai pripažįstami sunkiais, sąrašo, patvirtinto Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2021 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. V1-20 „Dėl Kriterijų, kuriais vadovaujantis pažeidimai pripažįstami sunkiais, nustatymo“.

III SKYRIUS

METODINĖS PAGALBOS NAUJIEMS ŪKIO SUBJEKTAMS TEIKIMAS

10. Metodinės pagalbos teikimas ir konsultavimas yra prioritetinga naujų ūkio subjektų veiklos priežiūros dalis.

11. Ūkio subjektų veiklos priežiūrą atliekantys žuvininkystės kontrolės pareigūnai (toliau – Pareigūnas) bendradarbiauja su naujais ūkio subjektais, teikia metodinę pagalbą, išsamias konsultacijas Žuvininkystės tarnybos kompetencijos klausimais, įgyvendina kitas prevencinio pobūdžio priemones, padedančias naujiems ūkio subjektams laikytis teisės aktų reikalavimų. Verslo naujokui konsultacijos suteikiamos per trumpesnę nei įprasta laiką:

11.1. telefonu ar atvykus į Žuvininkystės tarnybą, elektroniniu paštu, jei netrūksta papildomos informacijos, – iš karto;

11.2. kai trūksta papildomos informacijos – iki 2 darbo dienų;

11.3. raštu (nesudėtinga) – iki 10 darbo dienų;

11.4. raštu (sudėtinga) – iki 15 darbo dienų.

12. Pareigūnas naujo ūkio subjekto pirmojo planinio patikrinimo metu privalo:

12.1. padėti ūkio subjektui atsakyti į pateikto kontrolinio klausimyno klausimus;

12.2. suteikti ūkio subjektui konsultaciją dėl žuvininkystės srities teisės aktuose nustatytų reikalavimų laikymosi;

12.3. aiškiai ir suprantamai atsakyti į visus kitus ūkio subjekto keliamus klausimus, susijusius su žuvininkystės reglamentavimu, konsultuoti ūkio subjektą ir teikti metodinę pagalbą;

12.4. pasiūlyti bendravimo būdus (telefonu, el. paštu, tiesiogiai), koku dažnumu naujas ūkio subjektas pageidauja bendrauti;

12.5. nurodyti visą parą budinčių Pareigūnų telefono numerius, el. pašto adresus ir informuoti apie Žuvininkystės tarnybos teikiamas paslaugas, konsultacijų teikimą elektroniniu būdu, telefonu ir raštu;

12.6. informuoti apie Žuvininkystės tarnybos interneto svetainėje (adresu www.zuv.lrv.lt) skelbiamą ūkio subjektui naudingą informaciją, teikiamas paslaugas, konsultavimą, organizuojamus konsultavimo renginius ir kt.;

12.7. pasiūlyti metodinę medžiagą, naudojimosi vadovus, lankstinukus su informacija, kaip naudotis Žuvininkystės tarnybos prižiūrimomis kompiuterinėmis sistemomis ar mobiliosiomis programėlėmis, paskatinti dalyvauti tiksliniuose mokymuose;

12.8. pateikti ūkio subjektui Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos ūkio subjektui suteiktos metodinės pagalbos ir konsultacijos pirmaisiais jo veiklos metais vertinimo ir poveikio priemonių (ne)taikymo apklausos anketą (Aprašo priedas).

13. Pareigūnai po patikrinimo privalo:

13.1. informuoti ūkio subjektą apie Žuvininkystės tarnybos organizuojamus konsultavimo renginius, jų rengimo vietą ir laiką;

13.2. visus pirmuosius ūkio subjekto veiklos metus palaikyti ryšį ir su ūkio subjektu sutartu periodiškumu su juo bendrauti, siekdamas padėti jam laikytis žuvininkystės srities teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

13.3. operatyviai reaguoti į ūkio subjekto kreipimąsi ir susisiekti su juo dėl kilusių klausimų;

13.4. pasikeitus žuvininkystės srities teisės aktams, susisiekti su nauju ūkio subjektu ir informuoti apie jam aktualius norminių teisės aktų pakeitimus, pasiūlyti metodinę pagalbą, konsultavimo paslaugas, jei to ūkio subjektas pageidauja.

14. Siekdamai, kad darbas su naujais ūkio subjektais būtų kuo efektyvesnis, Pareigūnai ne rečiau kaip kartą per pusmetį arba atsiradus poreikiui turi išsiųsti užklausą dėl ūkio subjektų nuomonės apie teikiamos metodinės pagalbos ir bendravimo kokybę.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Prašymas dėl metodinės pagalbos suteikimo negali būti laikomas pagrindu atlikti neplaninį ūkio subjekto veiklos patikrinimą.

16. Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos ūkio subjektui suteiktos metodinės pagalbos ir konsultacijos pirmaisiais jo veiklos metais vertinimo ir poveikio priemonių (ne)taikymo apklausos anketų rezultatai periodiškai apibendrinami ir analizuojami, svarstomi Žuvininkystės kontrolės departamento skyrių pasitarimuose ir skelbiami Žuvininkystės tarnybos veiklos ataskaitose.

17. Aprašo nuostatų laikymasis yra privalomas Žuvininkystės tarnybos Pareigūnams, atliekantiems naujų ūkio subjektų veiklos priežiūros funkcijas.

**ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
ŪKIO SUBJEKTUI SUTEIKTOS METODINĖS PAGALBOS IR KONSULTACIJOS
PIRMAISIAIS JO VEIKLOS METAIS VERTINIMO IR POVEIKIO PRIEMONIŲ
(NE)TAIKYMO APKLAUSOS ANKETA**

1. Kiek laiko Jūs (Jūsų įmonė) vykdate veiklą žuvininkystės srityje?

- iki 3 mėn.
- nuo 3 mėn. iki 6 mėn.
- daugiau nei 6 mėn.

2. Ar anksčiau teko konsultuotis su Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos atstovais ir gauti iš jų metodinę pagalbą?

- Taip
- Ne

3. Ar suteikta metodinė pagalba ir konsultacija buvo naudingos, ar padėjo suvokti techniniuose reglamentuose ir (arba) žuvininkystės srities teisės aktuose nustatytus reikalavimus?

- Taip
- Ne

Jei pažymėjote *Ne*, prašome nurodyti, kodėl _____

4. Kokia metodinės pagalbos teikimo ir konsultavimo forma Jums yra priimtiniausia?

- telefonu
- el. paštu
- žodžiu, susitikus (nenaudojant el. komunikacijos priemonių)
- seminarų, mokymų, paskaitų metu
- kita _____

5. Ar už nustatytus žuvininkystės srities teisės aktų pažeidimus Jums buvo taikyta poveikio priemonė?

- Taip
- Ne

6. Įvertinkite konsultaciją suteikusių Žuvininkystės kontrolės pareigūno (pareigūnų) kompetenciją

(nuo 1 iki 5: 1 – visiškai nekompetentingas, 5 – labai kompetentingas).

- 1 2 3 4 5**

7. Kas gali būti patobulinta Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos metodinės pagalbos teikimo, konsultavimo kokybės ir bendravimo kultūros srityje?

8. Jūsų pasiūlymai ir pastabos Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos vykdomai ūkio subjektų priežiūros veiklai.
