

PATVIRTINTA
Žuvininkystės tarnybos prie
Lietuvos Respublikos žemės
ūkio ministerijos direktoriaus
2024 m. vasario 26 d. įsakymu
Nr.V1-25 (2025 m. birželio 23 d. įsakymo
Nr. V1- 56 redakcija)

ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO BEI VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos vaizdo stebėjimo priemonių naudojimo bei vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Tarnyba) vaizdo stebėjimo priemonių naudojimo ir jomis užfiksuotų vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo tikslus ir sąlygas, saugojimo, naudojimo, duomenų subjektų teisių įgyvendinimo ir duomenų saugos užtikrinimo tvarką.

2. Vaizdo stebėjimas vykdomas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ), ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Asmens duomenys** – bet kuri informacija, susijusi su duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta.

3.2. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio duomenis tvarko Tarnyba šiame Apraše nurodytais tikslais.

3.3. **Duomenų valdytojas** – Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos, juridinio asmens kodas 188752740, buveinės adresas J. Janonio g. 24, Klaipėda.

3.4. **Duomenų tvarkytojas** – atskiras subjektas, asmens duomenis tvarkantis duomenų valdytojo vardu bei jo pateiktais nurodymais.

3.5. **Tarnybos darbuotojas** – Tarnybos valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

3.6. **Tarnybos pastatas** – pastatai, esantys J. Janonio g. 24, Klaipėdoje, A. Juozapavičiaus g. 9 ir A. Juozapavičiaus g. 11C, Vilniuje.

3.7. **Tarnybos skyriai** – Pietų regiono žuvivaisos skyrius, Rytų regiono žuvivaisos skyrius, Vakarų regiono žuvivaisos skyrius.

3.8. **Trečiasis asmuo** – fizinis asmuo, kuris nėra duomenų subjektas, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti pagal vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotus vaizdo stebėjimo duomenis.

3.9. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant Apraše nurodytas vaizdo stebėjimo priemones.

3.10. **Tarnybos serveriai** – serveriai ir (ar) skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo stebėjimo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

3.11. **Vaizdo stebėjimo priemonės** – mobilios vaizdo ir garso stebėjimo kameros bei stacionarios vaizdo stebėjimo kameros, skirtos fiksuoti vaizdo stebėjimo duomenis šio Aprašo nustatytais tikslais.

3.12. **Vaizdo ir garso stebėjimo priemonės** – mobilios vaizdo stebėjimo kameros (tvirtinamos prie Tarnybos darbuotojų uniformos (rūbų), kitos vaizdo stebėjimo priemonės (fotokameros, fotoaparatai, tarnybiniai judriojo ryšio telefonai ir pan.).

3.13. **Stacionarios vaizdo stebėjimo priemonės** – patalpų ir lauko teritorijai stebėti naudojamos vaizdo stebėjimo kameros.

3.14. **Vaizdo stebėjimo duomenys** – vaizdo ar vaizdo ir garso įrašai, fiksuojami vaizdo stebėjimo priemonėmis, kuriuose gali būti identifikuojami ar identifikuoti asmenys.

3.15. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą Tarnyboje pateikiama Tarnybos interneto svetainėje <https://zuv.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/>.

5. Remiantis Reglamento 2016/679 6 straipsnio 1 dalies e punktu, vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymas vykdomas siekiant atlikti užduotis, viešojo intereso labui arba atliekant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

6. Vaizdo stebėjimas Tarnybos ir jos skyrių patalpose ir teritorijose vykdomas siekiant užtikrinti:

6.1. Tarnybos darbuotojų ir trečiųjų asmenų, kurie lankosi Tarnyboje ir jos skyriuose, saugumą;

6.2. Tarnybos ir jos skyrių turto (patalpų, jose esančių įrenginių, dokumentų ir kt.) saugumą bei viešąją tvarką;

6.3. korupcijos rizikos veiksnių valdymą;

6.4. tarnybinių nusižengimų, darbo pareigų pažeidimų tyrimą ir prevenciją;

6.5. nusikalstamų veikų ir administracinių nusižengimų prevenciją, atskleidimą ir tyrimą;

6.6. Tarnybai pavestų viešojo intereso valdžios funkcijų teisėtumą ir teisėtumą.

7. Vaizdo ir garso stebėjimo priemonės tvirtinamos ant Tarnybos darbuotojų uniformos (rūbų). Vaizdo ir garso stebėjimo priemonės privalo būti naudojamos:

7.1. kai vykdomas patikrinimas kontroliuojamuose laivuose, žuvies apdirbimo ir prekybos objektuose, ūkio subjektų, užsiimančių žvejyba, patalpose (toliau bendrai – patikrinimas);

7.2. kai vykdomas žuvų ir vėžių įveisimas į valstybinius vandens telkinius (toliau bendrai – įveisimas).

8. Stacionarios vaizdo stebėjimo priemonės ir jų fiksuojamos erdvės nurodytos Aprašo 1 priede.

9. Tarnybos darbuotojai, vykdantys patikrinimą, vaizdo ir garso stebėjimo priemonę naudoja kiekvieno patikrinimo metu.

10. Kiekvieno patikrinimo metu Tarnybos darbuotojai žodžiu informuoja, jog patikrinimo eiga yra filmuojama vaizdo ir garso stebėjimo priemone.

11. Tarnybos darbuotojai, vykdantys įveisimą, vaizdo ir garso stebėjimo priemonę naudoja, gavę Tarnybos direktoriaus, Žuvivaisos departamento direktoriaus, Tarnybos darbuotojo, atsakingo už korupcijos prevenciją, arba skyriaus vedėjo (suderinus su Tarnybos direktoriumi, Žuvivaisos departamento direktoriumi ir (ar) Tarnybos darbuotoju, atsakingu už korupcijos prevenciją) nurodymą.

12. Tarnybos darbuotojai, vykdantys patikrinimą ir (ar) įveisimą, vaizdo ir garso stebėjimo priemone užfiksuotų vaizdo duomenų renka tiek, kiek būtina siekiant tinkamai įgyvendinti Tarnybos ir jos skyrių vykdomas funkcijas ir veiklą.

13. Stacionarios vaizdo stebėjimo priemonės turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje duomenų valdytojo teritorijoje ar patalpoje nei yra nurodyta Aprašo 1 priede.

14. Draudžiama įrengti ir naudoti įrengtas stacionarias vaizdo stebėjimo priemones, jei į jų stebėjimo lauką patenka gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati namų valda ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

15. Draudžiama Tarnybos darbuotojams išjungti, nukreipti, uždengti ar kitaip trikdyti stacionarių vaizdo stebėjimo priemonių veikimą, vaizdo duomenų fiksavimą ir saugojimą. Taip pat draudžiama keisti jų nustatymus, išjungti ar apriboti įrašymo funkciją (pvz., nuimti pažymėjimą dėl vaizdo įrašymo ir pan.). Stacionarios vaizdo stebėjimo priemonės turi veikti nenutrūkstamai, o jų fiksuojamas vaizdas turi būti įrašomas nustatyta tvarka.

16. Tarnybos direktoriui, Žuvivaisos departamento direktoriui, skyriaus vedėjui arba Tarnybos darbuotojui (-ams), atsakingam (-iems) už vaizdo stebėjimo priemonių techninę priežiūrą ir vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymą (toliau – Tarnybos darbuotojas (-ai), tvarkantis (-ys) vaizdo stebėjimo duomenis), nustačius ar įtarus, kad Tarnybos darbuotojas savavališkai pakeitė stacionarių vaizdo stebėjimo priemonių nustatymus (pvz., pakeitė nustatymus, išjungė ar apribojo įrašymo funkciją ir pan.), inicijuojamas vidaus tyrimas dėl galimo vidaus tvarkos pažeidimo.

17. Vaizdo stebėjimas nevykdomas vietose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pvz., tualetuose, persirengimo kambariuose ir pan.).

18. Pasikeitus vaizdo stebėjimo apimčiai, duomenų subjektai turi būti informuojami šio Aprašo nustatyta tvarka.

III SKYRIUS VAIZDO IR GARSO STEBĖJIMO PRIEMONIŲ NAUDOJIMAS

19. Tarnybos darbuotojas, kuriam yra išduodama vaizdo ir garso stebėjimo priemonė privalo:

19.1. patikrinti, ar vaizdo ir garso stebėjimo priemonė yra techniškai tvarkinga ir paruošta naudoti;

19.2. nustatęs vaizdo ir garso stebėjimo priemonės gedimą, nedelsdamas apie tai informuoti Tarnybos darbuotoją (-us), tvarkantį (-čius) vaizdo stebėjimo duomenis, kuris (-e) priima sprendimą dėl priemonės remonto ar pakeitimo;

19.3. užtikrinti, kad vaizdo ir garso stebėjimo priemonė būtų naudojama Aprašo 7 punkte nustatytais atvejais;

19.4. užtikrinti, kad kiekvieno vykdomo patikrinimo metu (ne vėliau kaip nuo patikrinimo pradžios iki patikrinimo pabaigos) vaizdo ir garso stebėjimo priemonė būtų įjungta ir tinkamai fiksuotų vaizdo stebėjimo duomenis (vaizdo ir garso įrašas vykėtų nenutrūkstamai);

19.5. užtikrinti, kad vykdomo įveisimo metu (ne vėliau kaip nuo žuvų ar vėžių gaudymo pradžios Tarnybos skyrių patalpose iki pakrovimo transportavimui į numatytą įveisimo vietą ir ne vėliau kaip nuo atvykimo į numatytą įveisimo vietą iki žuvų ar vėžių išleidimo į valstybinį vandens

telkinį pabaigos) vaizdo ir garso stebėjimo priemonė būtų įjungta ir tinkamai fiksuotų vaizdo stebėjimo duomenis (vaizdo ir garso įrašas vykėtų nenutrūkstamai);

19.6. užtikrinti, kad vaizdo ir garso stebėjimo priemonėse, jeigu yra tokia techninė galimybė, būtų įjungtos datos, laiko ir vietos koordinatų fiksavimo funkcijos.

20. Draudžiama išjungti, uždengti ar kitaip trikdyti vaizdo ir garso stebėjimo priemonių veikimą (išjungti garso įrašymą, slopinti ar apriboti įrašymo funkciją ir pan.), taip pat trinti vaizdo ir garso stebėjimo priemone įrašytus vaizdo ir garso duomenis, kol duomenys iš vaizdo ir garso stebėjimo priemonės nėra perkelti į Tarnybos serverius.

21. Nustačius ar įtarus, kad Tarnybos darbuotojas savavališkai pakeitė vaizdo ir garso stebėjimo priemonių nustatymus (pvz., pakeitė nustatymus, išjungė ar apribojo įrašymo funkciją ir pan.), inicijuojamas vidaus tyrimas dėl galimo vidaus tvarkos pažeidimo.

22. Už vaizdo ir garso stebėjimo priemonių paskyrimą ir užfiksuotų vaizdo stebėjimo duomenų, susijusių su Tarnybos veiklos funkcijų atlikimu, perkėlimo kontrolę į Tarnybos serverius yra atsakingi Tarnybos skyrių vedėjai.

23. Vaizdo ir garso stebėjimo priemonėse draudžiama tvarkyti ir saugoti su Tarnybos funkcijų atlikimu susijusius užfiksuotus vaizdo stebėjimo duomenis ilgiau nei iki jų perkėlimo į Tarnybos serverius.

IV SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ PERKĖLIMAS IR SAUGOJIMAS

24. Tarnybos darbuotojas visus vaizdo ir garso stebėjimo priemone užfiksuotus vaizdo stebėjimo duomenis, susijusius su Tarnybos veiklos funkcijų atlikimu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas perkelia į Tarnybos serverius.

25. Perkėlus vaizdo stebėjimo duomenis į Tarnybos serverius privaloma juos iš karto ištrinti iš visų vaizdo ir garso stebėjimo priemonių, kuriose vaizdo stebėjimo duomenys buvo saugoti.

26. Stacionariomis vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuoti vaizdo stebėjimo duomenys įrašomi į kietąjį diską ir dėl ribotos kietojo disko talpos saugomi ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo įrašymo momento skaitmeninėje laikmenoje. Praėjus šiam terminui vaizdo stebėjimo įrašymo įrenginys automatiškai ištrina seniausius vaizdo stebėjimo duomenis, o į atsilaisvinsią vietą įrašo naujus.

27. Patikrinimo metu vaizdo ir garso stebėjimo priemonėmis užfiksuoti vaizdo stebėjimo duomenys saugomi Tarnybos serveriuose 2 (dvejus) metus. Duomenų saugojimo terminas nustatytas įvertinus Tarnybos vykdomų patikrinimų specifiką, teisinę prievolę pagrįsti vykdytus veiksmus,

galimų skundų ar ginčų tyrimo trukmę, taip pat vadovaujantis Reglamento proporcingumo principu ir siekiant užtikrinti, kad duomenys būtų saugomi tik tiek, kiek būtina.

28. Įveisimo metu vaizdo ir garso stebėjimo priemonėmis užfiksuoti vaizdo stebėjimo duomenys saugomi Tarnybos serveriuose 1 (vienerius) metus. Duomenų saugojimo terminas nustatytas atsižvelgiant į įveisimo proceso trukmę, dažnumą ir tikslus, taip pat vadovaujantis Reglamento proporcingumo principu ir siekiant užtikrinti duomenų saugojimą tik tiek, kiek būtina.

29. Draudžiama vaizdo stebėjimo duomenis savavališkai kopijuoti, ištrinti ar saugoti asmeninėse bet kokio pobūdžio duomenų saugyklose (kompiuterio kietajame diske, kompaktiniuose diskuose, USB atmintinėse ir kt.), išskyrus atvejus, kai laikmena su vaizdo stebėjimo duomenimis pridedama prie Tarnybos darbuotojo atliekamo tyrimo medžiagos ir tokius atvejus numato kiti teisės aktai.

30. Bylos vaizdo stebėjimo duomenys (įrodymai) naikinami kartu su byla, pasibaigus Tarnybos dokumentacijos plane nustatytam bylos saugojimo terminui.

31. Tarnybos direktoriaus arba jo įgalioto asmens rašytiniu motyvuotu sprendimu (ilgai trunkantis tyrimas, ginčas, skundo nagrinėjimas ir kt.) Aprašo 26, 27 ir 28 punktuose nustatyti vaizdo stebėjimo duomenų saugojimo terminai gali būti pratęsti, tačiau ne ilgiau kaip iki aplinkybių, dėl kurių jis buvo pratęstas, pabaigos. Pratęsimų skaičius neribojamas. Priėmus sprendimą pratęsti vaizdo stebėjimo duomenų saugojimo terminą, sprendime turi būti nurodomas naujas saugojimo terminas.

32. Pasibaigus nustatytam maksimaliam vaizdo duomenų saugojimo terminui arba Aprašo 31 punkte nustatytu atveju pratęstam vaizdo duomenų saugojimo terminui, vaizdo duomenys, saugomi Tarnybos serveriuose, automatiškai pašalinami iš vaizdo stebėjimo duomenų įrašymo įrenginių.

V SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR FUNKCIJOS

33. Duomenų valdytojas turi šias teises:

33.1. rengti ir priimti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą;

33.2. paskirti asmenį (-is) tvarkyti vaizdo stebėjimo duomenis;

33.3. reikalauti iš duomenų tvarkytojo (-ų), kad būtų laikomasi Aprašo nustatytų duomenų saugos reikalavimų ir kitų asmens duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

33.4. spręsti klausimus dėl vaizdo stebėjimo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (ar) tretiesiems asmenims;

33.5. paskirti už vaizdo stebėjimo duomenų apsaugą atsakingą asmenį.

34. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

- 34.1. užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi pagal Reglamentą ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytus reikalavimus;
- 34.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamento ir šio Aprašo nustatyta tvarka;
- 34.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendindamas tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;
- 34.4. duoti nurodymus dėl vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo.
- 35. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:
 - 35.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;
 - 35.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
 - 35.3. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;
 - 35.4. teikia metodinę pagalbą Tarnybos darbuotojams vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo klausimais;
 - 35.5. organizuoja Tarnybos darbuotojų mokymus asmens duomenų teisinės apsaugos klausimais;
 - 35.6. vykdo kitas funkcijas, reikalingas Apraše nurodytoms duomenų valdytojo teisėms ir pareigoms įgyvendinti.

VI SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI

36. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka Tarnyba teikia tvarkomus vaizdo stebėjimo duomenis teismams, teisėsaugoms institucijoms ir kitiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti Tarnybą įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai arba kuriems Tarnyba, teisės aktų nustatyta tvarka vykdydama savo funkcijas, teikia asmens duomenis, taip pat pagal duomenų gavėjų prašymus (vienkartinio teikimo atveju) ar pagal asmens duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju), esant bent vienai iš Reglamento 6 straipsnyje nurodytų teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygų. Prašyme turi būti nurodytas vaizdo stebėjimo duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo stebėjimo duomenų apimtis.

37. Sprendimą dėl vaizdo stebėjimo duomenų teikimo ar neteikimo priima Tarnybos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

VII SKYRIUS

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

38. Vaizdo stebėjimo duomenis turi teisę tvarkyti tik Tarnybos direktoriaus paskirtas (-i) Tarnybos darbuotojas (-ai), tvarkantis (-ys) vaizdo stebėjimo duomenis.

39. Siekiant užtikrinti vaizdo stebėjimo duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

39.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo stebėjimo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

39.2. prieiga prie vaizdo stebėjimo duomenų suteikiama Tarnybos darbuotojams, kuriems šie duomenys yra reikalingi jų funkcijoms vykdyti;

39.3. prieiga prie vaizdo stebėjimo duomenų apsaugoma unikaliais vartotojo prisijungimo vardais ir slaptažodžiais (pirmojo prisijungimo metu slaptažodžiai Duomenų naudotojo privalomai keičiami, nėra naudojami gamintojo suteikti prisijungimai); slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą;

39.4. užtikrinama vaizdo stebėjimo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio kompiuterinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;

39.5. užtikrinama patalpų, kuriose saugomi vaizdo stebėjimo duomenys, saugumas (apribojamas asmenų patekimas į Tarnybos patalpas ir pan.);

39.6. užtikrinama kompiuterinės įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.);

39.7. dokumentai, reglamentuojantys asmens ir vaizdo stebėjimo duomenų saugą, periodiškai, ne rečiau kaip kartą per 2 (dvejus) metus, peržiūrimi ir, reikalui esant, atnaujinami, vykdoma stebėseną ir kontroliuojama, kaip laikomasi juose įtvirtintų reikalavimų. Kompiuterinė įranga, naudojama vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymui, prižiūrima ir eksploatuojama pagal gamintojo rekomendacijas. Jos priežiūrą ir gedimų šalinimą atlieka kvalifikuoti specialistai.

40. Prieigos teisės prie vaizdo stebėjimo duomenų netenkama pasibaigus duomenų valdytojo ir jo darbuotojo darbo (valstybės tarnybos) santykiams, pasikeitus darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo stebėjimo duomenų nereikalinga.

41. Prieiga prie vaizdo stebėjimo duomenų ir jų peržiūros atvejų registravimas vykdomas pagal Tarnybos saugos politikos įgyvendinimo dokumentuose nustatytą tvarką.

VIII SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

42. Duomenų subjektas turi šias teises, susijusias su jo asmens duomenų tvarkymu:

42.1. gauti informaciją apie vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymą;

42.2. susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis;

42.3. reikalauti ištrinti vaizdo stebėjimo duomenis („teisė būti pamirštam“), jei vaizdo stebėjimo duomenys yra saugomi ilgiau nei Apraše nustatytą saugojimo terminą;

42.4. apriboti vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymą;

42.5. nesutikti su vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymu.

43. Teisė gauti informaciją apie vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymą:

43.1. asmenys, kurie nėra Tarnybos darbuotojai ir kurių vaizdo stebėjimo duomenys gali būti tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą vaizdo ir garso stebėjimo priemonėmis, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami Tarnybos darbuotojui pradedant vykdyti vaizdo stebėjimą;

43.2. asmenys, kurie nėra Tarnybos darbuotojai ir kurių vaizdo stebėjimo duomenys gali būti tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą stacionariomis vaizdo stebėjimo priemonėmis, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami iškabinant informacines lenteles ir (arba) priklijuojant lipdukus prieš patenkant į Tarnybos valdomas patalpas ar teritoriją, kurioje stebimas vaizdas;

43.3. informacija, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, pateikiama visais atvejais, neatsižvelgiant į tai, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdas tuo metu nėra stebimas (pavyzdžiui, stacionari vaizdo stebėjimo priemonė veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu ir pan.);

43.4. visi Tarnybos darbuotojai, nepriklausomai nuo jų pareigų ar darbo vietos, apie vaizdo stebėjimą Tarnybos valdomose patalpose ar teritorijose turi būti informuojami faktą įrodančiu būdu – per Tarnybos dokumentų valdymo sistemą (kai joje užtikrinamas atsekamumas), elektroninių paštu arba, jei tokios galimybės nėra, pasirašytinai raštu. Visiems Tarnybos darbuotojams turi būti pateikta informacija, atitinkanti Reglamento (ES) 2016/679 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse nustatytus reikalavimus, ir jie turi būti supažindinti su šiuo Aprašu prieš pradedant vykdyti vaizdo stebėjimą, pirmąją darbo dieną arba pirmąją darbo dieną po atostogų, nedarbingumo ar kito laikino nedalyvavimo darbe, jeigu vaizdo stebėjimas buvo pradėtas šiuo laikotarpiu.

44. Teisė susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis:

44.1. duomenų subjektas, pateikęs motyvuotą raštišką prašymą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinęs savo asmens tapatybę, nurodęs teritoriją arba objektą, kuriame galimai buvo tvarkomi duomenų subjekto vaizdo stebėjimo duomenys, nurodęs prašymo priežastį ir kitą informaciją, reikalingą prašymui tvarkyti, turi teisę gauti informaciją apie tai, kokie jo vaizdo stebėjimo duomenys buvo surinkti, kokių tikslų jie yra tvarkomi, ar buvo teikiami duomenų gavėjams ir, jeigu buvo teikiami, tai kokiems;

44.2. jei prašymą duomenų subjektas siunčia paštu, prie prašymo turi būti pridėta notaro patvirtinta duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

44.3. kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

44.4. gavus duomenų subjekto prašymą susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis, Tarnybos duomenų apsaugos pareigūnas įvertina prašymą ir per 10 (dešimt) darbo dienų priima sprendimą leisti ar neleisti susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis;

44.5. prašymai, kurie netinkamai parengti, yra techniškai sunkiai įvykdomi, neproporcingi arba nepagrįsti, gali pažeisti kitų asmenų teises arba Tarnybos turto saugumą, Tarnybos duomenų apsaugos pareigūno sprendimu gali būti netenkinami;

44.6. duomenų subjektas turi teisę numatyta tvarka skųsti Tarnybos duomenų apsaugos pareigūno sprendimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (toliau – VDAI);

44.7. informuojant asmenį apie priimtą teigiamą sprendimą, nurodoma data ir laikas, kada asmuo gali atvykti į Tarnybą susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis;

44.8. duomenų subjektui leidžiama susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto informavimo dienos apie priimtą sprendimą; jei duomenų subjektas per šį laikotarpį po prašymo pateikimo be pateisinančios priežasties su duomenimis asmeniškai ar per teisėtą atstovą susipažinti neatvyksta, Tarnyba pasilieka teisę sunaikinti tokius duomenis Apraše nustatyta tvarka;

44.9. įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo stebėjimo duomenimis, užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo stebėjimo duomenimis, jeigu juose matomi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas dėl jų vaizdo stebėjimo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra techninių galimybių retušuoti vaizdo stebėjimo duomenis, užtikrinant trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo stebėjimo duomenys duomenų subjektui neteikiami.

45. Teisė nesutikti su vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymu:

45.1. duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymu įgyvendinama, kai vaizdo stebėjimo duomenys yra teikiami ar tvarkomi kitais nei šiame Apraše numatytais tikslais arba pažeidžiant Apraše ar kituose teisės aktuose nustatytus apribojimus;

45.2. jeigu duomenų subjektas per nustatytą terminą išreiškia teisiškai pagrįstą nesutikimą, duomenų valdytojas neatlieka vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo veiksmų ir duomenų subjekto prašymu praneša jam apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti duomenų tvarkymo veiksmus, nurodant atsisakymo motyvus.

46. Teisė reikalauti sunaikinti savo vaizdo stebėjimo duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant šio Aprašo ir kitų teisės aktų nuostatų, įgyvendinama šia tvarka:

46.1. jeigu duomenų subjektas, susipažinęs su savo vaizdo stebėjimo duomenimis, nustato, kad jo vaizdo stebėjimo duomenys yra tvarkomi neteisėtai, nesąžiningai ir pats ar jo įgaliotas atstovas kreipiasi į Tarnybą, Tarnyba ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų patikrina duomenų subjekto vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo teisėtumą, sąžiningumą ir nedelsdama sunaikina neteisėtai ir nesąžiningai sukauptus vaizdo stebėjimo duomenis ar sustabdo tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;

46.2. Tarnyba duomenų subjekto ar jo įgalioto atstovo prašymu sustabdžiusi duomenų subjekto vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo veiksmus, vaizdo stebėjimo duomenis, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, saugo tol, kol jie bus sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus duomenų saugojimo terminui). Kiti tvarkymo veiksmai su tokiais vaizdo stebėjimo duomenimis gali būti atliekami tik:

46.2.1. turint tikslą įrodyti aplinkybes, dėl kurių duomenų tvarkymo veiksmai buvo sustabdyti;

46.2.2. jei duomenų subjektas tiesiogiai ar per įgaliotą atstovą duoda sutikimą toliau tvarkyti savo asmens duomenis;

46.2.3. jei reikia apsaugoti trečiųjų asmenų teises ir (arba) teisėtus interesus;

46.3. Tarnyba ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų praneša duomenų subjektui ar jo įgaliotam atstovui apie jo prašymu atliktą ar neatliktą duomenų subjekto vaizdo stebėjimo duomenų sunaikinimą ar vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą;

46.4. duomenų subjekto vaizdo stebėjimo duomenys naikinami arba jų tvarkymo veiksmai sustabdomi pagal duomenų subjekto tapatybę ir jo asmens duomenis patvirtinančius dokumentus, gavus duomenų subjekto ar jo įgalioto atstovo prašymą.

47. Tarnyba turi teisę atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises, jeigu duomenų subjekto prašymas yra nepagrįstas ar neproporcingas, jeigu reikia užtikrinti valstybės saugumą ar gynybą, viešąją tvarką, nusikalstamų veikų prevenciją, tyrimą ir panašiais atvejais.

IX SKYRIUS

VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

48. Tarnybos darbuotojai, turintys prieigos teisę prie vaizdo stebėjimo duomenų, pastebėję vaizdo stebėjimo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar

sukeliančius grėsmę asmens duomenų saugumui), turi nedelsiant informuoti Tarnybos direktorių ir Tarnybos duomenų apsaugos pareigūną.

49. Įvertinęs vaizdo stebėjimo duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju Tarnybos direktorius ir Tarnybos duomenų apsaugos pareigūnas priima sprendimus dėl priemonių, kurios reikalingos vaizdo stebėjimo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

50. Tarnybos direktorius ir Tarnybos duomenų apsaugos pareigūnas, įvertinęs vaizdo stebėjimo duomenų apsaugos pažeidimą, jeigu būtina, apie įvykusį incidentą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 72 (septyniasdešimt dvi) valandas informuoja VDAI ir su incidentu susijusius duomenų subjektus.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. Aprašas skelbiamas Tarnybos interneto svetainėje <https://zuv.lrv.lt/lt/>.

52. Tarnybos darbuotojas (-ai), tvarkantis (-ys) vaizdo stebėjimo duomenis arba atliekantis (-ys) funkcijas, kurių vykdymo metu gali juos sužinoti, privalo pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas), laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo (saugoti duomenų ir informacijos paslaptį neribotą laiką) ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente, ADTAI, Asmens duomenų tvarkymo ir asmens duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Tarnyboje taisyklėse, šiame Apraše ir kituose Tarnybos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą.

53. Už Aprašo nuostatų laikymosi priežiūrą ir jų vykdymo kontrolę bei periodišką, ne rečiau kaip kartą per 2 (dvejus) metus, atsakingas Tarnybos Bendrųjų reikalų skyrius, įvertinęs Aprašo taikymo praktiką, esant poreikiui ir (arba) pasikeitus asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, inicijuoja Aprašo pakeitimą.

54. Patvirtinus Aprašą, visi esami ir naujai priimami Tarnybos darbuotojai su juo supažindinami Tarnybos duomenų valdymo sistemoje ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu. Už supažindinimą su Aprašu atsakingas Tarnybos Bendrųjų reikalų skyrius.

55. Už Aprašo nuostatų ir (ar) asmens duomenų apsaugos teisės aktų pažeidimą Tarnybos darbuotojams taikoma įstatymuose numatyta atsakomybė.

Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos
vaizdo stebėjimo priemonių naudojimo bei vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo
1 priedas

VAIZDO STEBĖJIMO PRIEMONIŲ IŠDĖSTYMAS TARNYBOS IR JOS SKYRIŲ PASTATO LAUKO TERITORIJOSE BEI VIDAUS PATALPOSE

Tarnybos ir jos skyrių pastatų lauko teritorijoje įrengtos vaizdo stebėjimo priemonės

Eilės Nr.	Vaizdo stebėjimo priemonių vietos adresas	Vaizdo stebėjimo priemonių skaičius	Vaizdo stebėjimo priemonių stebimos teritorijos ir patalpos
1.	Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (J. Janonio g. 24, Klaipėda)	1	Pagrindinio įėjimo į pastatą ir tarnybiniams automobiliams skirtos stovėjimo aikštelės teritorija (1 vnt.).
2.	Žuvų išteklių atkūrimo skyrius (A. Juozapavičiaus g. 9, Vilnius)	nėra	-
3.	Pietų regiono žuvivaisos skyrius (Žvejų g. 7, Kalesninkų k., Simno sen., Alytaus raj.)	Simnas	Tvenkinių teritorija (8 vnt.). Saulės elektrinės teritorija (4 vnt.).
		Laukysta	Tvenkinių teritorija (4 vnt.). Saulės elektrinės 1 teritorija (3 vnt.). Saulės elektrinės 2 teritorija (2 vnt.).
4.	Rytų regiono žuvivaisos skyrius (Vinkšnų g. 6, Vilnius)	Meškerinė	Saulės elektrinės teritorija (2 vnt.). Saulės elektrinės ant stogo (5 vnt.). Saulės elektrinės inverteriai (2 vnt.).
		Trakų Vokė	Įvažiavimo į teritoriją vartai (1 vnt.). Uždaros recirkuliacinės sistemos (URS) pastatas (1 vnt.). Siurblinė (1 vnt.). Gręžinys (1 vnt.). Tvenkinių Nr. 1 ir Nr. 2 teritorija (2 vnt.). Generatorius (1 vnt.). Tvenkinių Nr. 14 ir Nr. 13 teritorija (2 vnt.).
5.	Vakarų regiono žuvivaisos skyrius (Šyškrantės g. 50, Šyškrantės k., Rusnės sen., Šilutės r.)	3	Saulės elektrinės ant stogo (2 vnt.). Įvažiavimas į teritoriją (1 vnt.).
6.	Žuvų praėjimo tako apsaugos postas (Kranto g. 3A, Tauragė)	4	Žuvų pralaida, įėjimas į pastatą ir vartai (4 vnt.).

Tarnybos ir jos skyrių pastatų vidaus patalpose įrengtos vaizdo stebėjimo priemonės

Eilės Nr.	Vaizdo stebėjimo priemonių vietos adresas	Vaizdo stebėjimo priemonių skaičius	Vaizdo stebėjimo priemonių stebimos teritorijos ir patalpos
1.	Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (J. Janonio g. 24, Klaipėda)	1	3 aukšto įėjimo į Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministeriją patalpų durys (1 vnt.).
2.	Žuvų išteklių atkūrimo skyrius (A. Juozapavičiaus g. 9, Vilnius)	nėra	-
3.	Žuvų išteklių atkūrimo skyrius (A. Juozapavičiaus g. 11C, Vilnius)	3	Įvažiavimo į garažą vartai (1 vnt.). Garažo patalpos (2 vnt.).
4.	Pietų regiono žuvivaisos skyrius (Žvejų g. 7, Kalesninkų k., Simno sen., Alytaus raj.)	Simnas	Eršketų angaro baseinai (6 vnt.).
		Laukysta	-
5.	Rytų regiono žuvivaisos skyrius (Vinkšnų g. 6, Vilnius)	Meškerinė	-
		Trakų Vokė	-
6.	Vakarų regiono žuvivaisos skyrius (Šyškrantės g. 50, Šyškrantės k., Rusnės sen., Šilutės r.)	4	Inkubacinių cechų vidaus patalpos (4 vnt.).

Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos
Respublikos žemės ūkio ministerijos
vaizdo stebėjimo priemonių naudojimo bei
vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo tvarkos
aprašo
2 priedas

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

(data)

(sudarymo vieta)

Aš, _____,
(vardas, pavardė)

(pareigų pavadinimas)

patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) (OL 2016 L 119, p. 1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos taisyklėmis, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatomis, ir **pasižadu**:

1. Laikytis asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, nustatytų teisės aktuose.
2. Laikytis konfidencialumo principo ir saugoti asmens duomenų paslaptį, susijusią su bet kokiais asmens duomenimis, su kuria susipažinau vykdydamas (-a) pavestas funkcijas visą tarnybos ar darbo laiką ir pasibaigus tarnybos ar darbo santykiams Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai.
3. Įgyvendinti teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatas, numatančias, kaip asmens duomenis apsaugoti nuo neteisėto tvarkymo ar atskleidimo ir nesudaryti sąlygų bet kokiais priemonėmis susipažinti su asmens duomenimis nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti asmens duomenis.
4. Asmens duomenis naudoti tik tiek, kiek reikia, ir tik tokia apimtimi, kokia reikalinga pavestoms funkcijoms atlikti ir užduotims vykdyti.
5. Savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgysiu vykdydamas (-a) pavestas funkcijas, kitokia tvarka ir mastu nei nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.
6. Asmens duomenų nekopijuoti, nefotografuoti arba kitu būdu nedauginti, jeigu tai nėra būtina pavestoms funkcijoms atlikti ir užduotims vykdyti.
7. Sužinojęs (-usi) apie asmens duomenų saugumo pažeidimą ir/ar galimai neteisėtą asmens duomenų tvarkymą, nedelsdamas (-a) apie tai informuoti tiesioginį vadovą ir Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos duomenų apsaugos pareigūną.

Esu informuotas (-a), kad su asmens duomenų tvarkymu susijusiais klausimais galiu kreiptis į Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos duomenų apsaugos pareigūną.

Esu informuotas (-a) ir suprantu, kad, pažeidęs (-usi) šiame konfidencialumo pasižadėjime išdėstytus įsipareigojimus, turėsiu atlyginti padarytą žalą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir kad už neteisėtą asmens duomenų atskleidimą ar kitokį tvarkymą man gali būti taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė.

Vardas, pavardė

Parašas