



**ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2010 M. SPALIO 29 D. ĮSAKYMO NR. V1-118 „DĖL
ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTERIJOS VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2026 m. sausio 19 d. Nr. V1-8
Klaipėda

P a k e i ė i u Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos vidaus tvarkos taisyklės, patvirtintas Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2010 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V1-118 „Dėl Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos vidaus tvarkos taisyklių patvirtinimo“, ir 73 punktą išdėstau taip:

„73. Darbo užmokestis valstybės tarnautojams ir darbuotojams mokamas du kartus per mėnesį, pervedant į vieną jų raštu nurodytą asmeninę sąskaitą pasirinktame banke: pirmoji darbo užmokesčio dalis išmokama ne vėliau kaip einamojo mėnesio 12 darbo dieną, likusi darbo užmokesčio dalis – ne vėliau kaip kito mėnesio 5 darbo dieną. Pirmosios darbo užmokesčio dalies dydis nustatomas atsižvelgiant į darbuotojo prašymą, bet ne didesnis kaip 30 procentų nustatyto darbo užmokesčio. Pirmoji darbo užmokesčio dalis mokama už faktiškai dirbtą laiką ir į ją neįskaitomi iki jos mokėjimo darbuotojui nustatyti laikotarpiai, už kuriuos darbo užmokestis nemokamas (laikinas nedarbingumas, nemokamos atostogos, pravaikštos, kasmetinės atostogos, už kurias atostoginiai išmokėti iki atostogų pradžios, ir kiti laikotarpiai, kai darbuotojas nedirba ir jam neturi būti mokamas darbo užmokestis). Darbuotojo prašymu darbo užmokestis gali būti išmokamas kartą per mėnesį – kito mėnesio 5 darbo dieną. Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras ne vėliau kaip darbo užmokesčio mokėjimo dieną parengia atsiskaitymo lapelius, kuriuose suformuoja visas valstybės tarnautojui ar darbuotojui apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas. Atsiskaitymo lapeliai Tarnybos darbuotojams pateikiami elektroniniu paštu.“

Direktorius

Tomas Kazlauskas

Parengė
Danutė Buivydienė