



**ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS VIDINIŲ KANALŲ, JOS  
NAGRINĖJIMO, TVARKYMO IR KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. balandžio d. Nr. V1-  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1, 3 dalimis ir atsižvelgdamas į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“:

1. **T v i r t i n u** Informacijos apie pažeidimus teikimo Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos vidiniu kanalu, jos nagrinėjimo, tvarkymo ir konfidencialumo užtikrinimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. **N u s t a t a u**, kad šis įsakymas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.
3. **P a v e d u** Bendrųjų reikalų skyriui organizuoti Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbuotojų supažindinimą su šiuo įsakymu per Dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS).
4. **P r i p a ž į s t u** netekusiu galios Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 18 d. įsakymą Nr. V1-126 „Dėl vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo steigimo ir Informacijos apie pažeidimus, gautus vidiniu informacijos kanalu, teikimo ir tvarkymo aprašo patvirtinimo“.

Direktorius

Tomas Kazlauskas

PATVIRTINTA  
Žuvininkystės tarnybos prie  
Lietuvos Respublikos žemės ūkio  
ministerijos  
direktorium 2026 m. balandžio d.  
įsakymu Nr. V1-

## INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS VIDINIŲ KANALŲ, JOS NAGRINĖJIMO, TVARKYMO IR KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus teikimo Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos vidiniu kanalu, jos nagrinėjimo, tvarkymo ir konfidencialumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Tarnyba) galbūt rengiamus, daromus ar padarytus pažeidimus teikimo vidiniu kanalu, jos nagrinėjimo, tvarkymo ir konfidencialumo užtikrinimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – užtikrinti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) nuostatų įgyvendinimą Tarnyboje, sudarant sąlygas saugiai teikti informaciją apie pažeidimus, ją tinkamai nagrinėti ir užtikrinti informaciją pateikusių bei kitų su pažeidimu susijusių asmenų apsaugą.

3. Tarnyboje informacija apie pažeidimus teikiama, nagrinėjama ir tvarkoma vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, kitais su informacijos apie pažeidimus nagrinėjimu susijusiais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Kompetentingas subjektas** – Tarnybos direktoriaus paskirtas Tarnybos valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, (toliau – darbuotojas) administruojantis vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, tvarkantis ir nagrinėjantis juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrinantis konfidencialumą bei atliekantis kitas Vyriausybės patvirtintame apraše ir šiame Apraše nustatytas funkcijas. Kompetentingo subjekto funkcijos gali būti pavestos vienam ar keliems Tarnybos darbuotojams.

4.2. **Vidinis kanalas** – Tarnybos vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas, apimantis šiame Apraše nustatytus informacijos pateikimo būdus, jos nagrinėjimo, tvarkymo ir asmenų informavimo procedūras.

5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

### II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PATEIKIMAS

6. Informacija apie pažeidimus Tarnyboje gali būti teikiama vidiniu kanalu asmens, atitinkančio Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytas sąlygas.

7. Informacija apie pažeidimus Tarnyboje vidiniu kanalu gali būti teikiama vienu iš šių būdų:

7.1. elektroninio pašto adresu pazeidimai@zuv.lt;

7.2. siunčiant paštu ar pristatant adresu: J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda. Tokiu atveju ant voko turi būti aiškiai nurodyta žyma „Kompetentingam subjektui asmeniškai“;

7.3. tiesiogiai kompetentingam subjektui Tarnybos patalpose.

8. Asmuo informaciją apie pažeidimą gali pateikti užpildydamas nustatytos formos pranešimą (Aprašo 1 priedas) arba laisva forma.

9. Laisvos formos pranešime nurodoma:

9.1. kad informacija teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu;

9.2. informacija apie galimą pažeidimą (kas, kada, koku būdu padaryta, daroma ar planuojama padaryti);

9.3. sužinojimo apie pažeidimą data ir aplinkybės;

9.4. informaciją apie pažeidimą teikiančio asmens vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data, jeigu asmuo asmens kodo neturi, darbovietė, kiti kontaktiniai duomenys;

9.5. turimi dokumentai ar kita reikšminga informacija, galinti padėti nustatyti pažeidimo aplinkybes.

10. Informacija apie pažeidimus gali būti teikiama ir anonimiškai, tačiau tokiu atveju gali būti ribotos galimybės ją išnagrinėti ir pateikti informaciją apie nagrinėjimo eigą ar rezultatus.

11. Tarnybos darbuotojas, gavęs informaciją apie pažeidimus ne per šiame Apraše nustatytą vidinį kanalą, nedelsdamas ją perduoda kompetentingam subjektui ir, pasirašydamas konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas), užtikrina jos konfidencialumą.

12. Informacija apie pažeidimus gali būti gauta ir iš kitų institucijų, kurios šią informaciją gavo iš informaciją pateikiančio asmens ir persiuntė ją Tarnybai nagrinėti pagal kompetenciją. Tokia informacija Tarnyboje nagrinėjama, tvarkoma, šią informaciją pateikusio asmens konfidencialumas užtikrinamas vadovaujantis šio Aprašo nuostatomis.

13. Informacija apie pažeidimą teikiama siekiant apsaugoti viešąjį interesą ir turi atitikti Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytus reikalavimus. Informacijos pateikimas siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus nelaikomas informacijos apie pažeidimą pateikimu šio Aprašo prasme.

14. Asmuo turi teisę informaciją apie pažeidimą pateikti tiesiogiai kompetentingai institucijai (Lietuvos Respublikos prokuratūrai ar kitai įstatymų įgaliojami institucijai) arba viešai Pranešėjų apsaugos įstatyme nustatyta tvarka.

### **III SKYRIUS**

#### **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS**

15. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas ją užregistruoja ir užtikrina konfidencialumą.

16. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos informuoja informaciją pateikusį asmenį apie informacijos gavimo faktą, jeigu tai įmanoma.

17. Jei Tarnyboje gauta informacija apie pažeidimą yra nepakankama įvertinti informaciją pateikusio asmens nurodytą pažeidimą, su juo susijusias aplinkybes ir (ar) jo prašymą, kompetentingas subjektas turi teisę prašyti informaciją pateikusio asmens papildyti ir (ar) patikslinti pranešimą ir informaciją apie pažeidimą.

18. Jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos persiunčia kompetentingai institucijai teisės aktų nustatyta tvarka, kai tai leidžiama teisės aktų, be informaciją pateikusio asmens sutikimo, ir apie tai informuoja informaciją pateikusį asmenį.

19. Jei informacija apie pažeidimą nepersiunčiama kompetentingai institucijai teisės aktų nustatyta tvarka, kompetentingas subjektas priima vieną iš šių sprendimų:

19.1. nagrinėti informaciją apie pažeidimą;

19.2. atsisakyti nagrinėti informaciją apie pažeidimą, jei:

19.2.1. pateikta informacija neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo ir šio Aprašo reikalavimų;

19.2.2. pateikta informacija grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančiais duomenimis;

19.2.3. pakartotinai teikiama informacija dėl iš esmės tapačių aplinkybių, kurios Tarnyboje jau buvo išnagrinėtos ir dėl jų priimtas sprendimas.

20. Sprendimas nagrinėti informaciją apie pažeidimą arba atsisakyti ją nagrinėti priimamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo patvirtinimo dienos. Apie priimtą sprendimą, taip pat apie nagrinėjimo eigą (numatytus ar atliktus veiksmus, jų pagrindimą) arba atsisakymą šią informaciją nagrinėti informaciją pateikęs asmuo informuojamas ne vėliau kaip per šį terminą. Sprendimas atsisakyti nagrinėti informaciją apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

21. Nagrinėdamas gautą informaciją apie pažeidimą, kompetentingas subjektas turi teisę:

21.1. gauti teisės aktų nustatyta tvarka reikalingą informaciją ir duomenis iš Tarnybos darbuotojų ir struktūrinių padalinių;

21.2. esant pagrindui kreiptis į Tarnybos direktorių dėl tarnybinio nusižengimo ar darbo pareigų pažeidimo tyrimo inicijavimo;

21.3. esant poreikiui kreiptis dėl papildomų Tarnybos darbuotojų pasitelkimo informacijai nagrinėti;

21.4. teikti Tarnybos darbuotojams ir struktūriniams padaliniams su nagrinėjimu susijusius pavedimus, būtinus informacijai apie pažeidimą ištirti;

21.5. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos prokuratūra ir kitomis kompetentingomis institucijomis.

22. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu informuoja informaciją pateikusį asmenį apie:

22.1. priimtą sprendimą;

22.2. nagrinėjimo rezultatus;

22.3. veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis;

22.4. sprendimo apskundimo tvarką;

22.5. informaciją apie taikytą atsakomybę ar kitas poveikio priemones, jei tai neprieštarauja teisės aktų reikalavimams dėl konfidencialumo ir asmens duomenų apsaugos.

23. Jei informaciją apie pažeidimą Tarnybai persiuntė kita institucija, kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informuoja ją apie nagrinėjimo rezultatus.

24. Jei kompetentingas subjektas atsisako nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nes ji neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo ir šio Aprašo reikalavimų, tačiau nustato galimo tarnybinio nusizengimo ar darbo pareigų pažeidimo požymių, jis, gavęs informaciją pateikusio asmens sutikimą, turi teisę perduoti ją nagrinėti Tarnybos kompetentingiems darbuotojams teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Tarnyboje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą, pateikdamas informaciją apie pažeidimą teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **IV SKYRIUS**

### **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TVARKYMAS IR KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS**

26. Nuo informacijos apie pažeidimą gavimo Tarnyboje momento informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui užtikrinamas konfidencialumas. Konfidencialumas užtikrinamas nepriklausomai nuo informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų.

27. Informacija apie pažeidimus Tarnyboje tvarkoma ir saugoma laikantis konfidencialumo, asmens duomenų apsaugos ir kitų teisės aktų reikalavimų.

28. Informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens, pagalbininko ir su pažeidimu susijusių asmenų duomenys tvarkomi tik tiek, kiek tai būtina šio Aprašo tikslams įgyvendinti.

29. Informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumas užtikrinamas tiek, kiek tai objektyviai įmanoma, atsižvelgiant į pateiktus duomenis ir jų ryšį su šiuo asmeniu.

30. Informacijos apie pažeidimą pateikusio asmens duomenų ir kitos su juo susijusios informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms kompetentingoms institucijoms nelaikomas konfidencialumo pažeidimu, kai tai atliekama teisės aktų nustatyta tvarka ir Tarnyboje neatskleidžiant šių duomenų tretiesiems asmenims, kiek tai leidžiama teisės aktų.

31. Prieš pateikiant informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens duomenis kitoms institucijoms, šis asmuo apie tai informuojamas, nurodant duomenų pateikimo priežastis, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

32. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba kai nustatoma, kad pateikta informacija yra žinomai melaginga.

33. Prieiga prie informacijos apie pažeidimus suteikiama tik tiems Tarnybos darbuotojams, kuriems ji būtina jų funkcijoms atlikti.

34. Tarnybos darbuotojai, kuriems dėl jų funkcijų vykdymo tampa žinoma informacija apie pažeidimą pateikusį asmenį ar su pažeidimu susijusi informacija, privalo užtikrinti jos konfidencialumą tiek darbo metu, tiek pasibaigus darbo santykiams.

35. Kompetentingas subjektas organizuoja ir užtikrina informacijos apie pažeidimus tvarkymą, saugojimą, administravimą ir konfidencialumo užtikrinimą, taip pat administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą.

36. Su informacijos apie pažeidimą nagrinėjimu akivaizdžiai nesusiję asmens duomenys nėra renkami, o jei tokie duomenys gauti atsitiktinai – nedelsiant sunaikinami.

37. Informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo tikslais kompetentingas subjektas su informaciją pateikusiu asmeniu ir kitomis institucijomis bendrauja saugiais ir konfidencialumą užtikrinančiais ryšio būdais. Jei informaciją pateikęs asmuo nurodo pageidaujамą susirašinėjimo būdą, informacija jam teikiama šiuo būdu, jeigu tai neprieštaruoja konfidencialumo reikalavimams.

38. Informacija apie pažeidimus Tarnyboje saugoma 5 metus nuo paskutinio priimto sprendimo nagrinėjant šią informaciją. Informacijos apie pažeidimus saugojimo terminas gali būti pratęstas teisės aktų nustatytais atvejais.

39. Informacija apie pažeidimus ir su jos nagrinėjimu susiję dokumentai tvarkomi naudojant teisės aktų reikalavimus atitinkančias organizacines ir technines priemones, užtikrinančias apsaugą nuo neteisėto atskleidimo, pakeitimo ar praradimo.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

40. Šio Aprašo privalo laikytis visi Tarnybos darbuotojai.

41. Šio Aprašo laikymosi priežiūrą Tarnyboje vykdo kompetentingas subjektas.

42. Kompetentingas subjektas vertina Aprašo įgyvendinimo praktiką ir, esant poreikiui, inicijuoja jo pakeitimus.

43. Tarnybos interneto svetainėje skelbiama informacija apie vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, jo veikimą, taip pat kita teisės aktuose nustatyta privaloma skelbti informacija, susijusi su informacijos apie pažeidimus teikimu ir nagrinėjimu.

44. Tarnybos darbuotojai su šiuo Aprašu supažindinami Dokumentų valdymo bendrojoje informacinėje sistemoje.

45. Tarnyboje draudžiama daryti, grasinti daryti ar bandyti daryti neigiamą poveikį informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, kaip tai nustatyta Pranešėjų apsaugos įstatyme.

---

Informacijos apie pažeidimus teikimo  
Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos  
Respublikos žemės ūkio ministerijos  
vidiniu kanalu, jos nagrinėjimo,  
tvarkymo ir konfidencialumo  
užtikrinimo tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Pranešimo apie pažeidimą forma)**

**PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_  
(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys *	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas arba gimimo data, jeigu asmens kodo neturi	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
* Jeigu pranešime nėra pateikti pakankami kontaktiniai duomenys (pvz., vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data ir bent vienas kontaktinis duomuo – el. pašto adresas, telefono numeris arba korespondencijos adresas), Tarnyba gali neturėti galimybės pateikti informacijos apie pranešimo nagrinėjimo eigą ar rezultatus.	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	

Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	

Patvirtinu, kad esu informuotas (-a), jog melagingos informacijos pateikimas gali užtraukti teisinę atsakomybę, įskaitant Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 236 straipsnyje numatytą atsakomybę už melagingą pranešimą apie nusikalstamą veiką.

Patvirtinu, kad mano pateikta informacija yra, kiek man žinoma, teisinga.

Sutinku, kad nagrinėjant mano pranešimą jis ir jame esantys mano asmens duomenys būtų perduoti kitoms kompetentingoms institucijoms, kai tai būtina pranešimo nagrinėjimui teisės aktų nustatyta tvarka.

Sutinku, kad pranešime pateikta informacija būtų perduota kitoms kompetentingoms institucijoms nagrinėjimui be mano asmens duomenų, kai tai įmanoma ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams.

Esu informuotas (-a), kad mano nesutikimas dėl asmens duomenų perdavimo gali turėti įtakos galimybei gauti informaciją apie pranešimo nagrinėjimo eigą rezultatus.

Data	Parašas

Informacijos apie pažeidimus teikimo  
Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos  
Respublikos žemės ūkio ministerijos  
vidiniu kanalu, jos nagrinėjimo,  
tvarkymo ir konfidencialumo  
užtikrinimo tvarkos aprašo  
2 priedas

**ŽUVININKYSTĖS TARNYBA PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO  
MINISTERIJOS**

---

*(asmens vardas ir pavardė, pareigos)*

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

20\_\_m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Klaipėda

1. Aš suprantu, kad vykdydamas (-a) savo pareigas Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Tarnyba) galiu gauti ir (ar) turėti prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems taikomas Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytas konfidencialumo reikalavimas.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita informacija, kuri tiesiogiai ar netiesiogiai leidžia ją identifikuoti.

3. Aš pasižadu užtikrinti šios informacijos konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti ir kitaip nepadaryti jos prieinamos jokiems neįgalotiems asmenims tiek Tarnybos viduje, tiek už jos ribų.

4. Aš pasižadu nedelsdamas (-a) informuoti Tarnybos kompetentingą subjektą apie bet kokį faktą ar aplinkybę, galinčią kelti grėsmę šios informacijos konfidencialumui.

5. Aš suprantu, kad šis pasižadėjimas galioja visą darbo (tarnybos) Tarnyboje laiką ir po jo pabaigos.

6. Aš patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių pranešėjų apsaugą, reikalavimais.

7. Aš esu įspėtas (-a), kad šio pasižadėjimo nesilaikymas gali užtraukti teisės aktuose nustatytą atsakomybę.

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos 188752740, J. Janonio g. 24-1, LT-92251 Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS VIDINIŲ KANALŲ, JOS NAGRINĖJIMO, TVARKYMO IR KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-04-27 Nr. V1-69
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Tomas Kazlauskas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TOMAS KAZLAUSKAS, Žuvininkystės tarnyba prie LR žemės ūkio ministerijos LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-04-27 08:53:51 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žyme nurodytas laikas</b>	2026-04-27 08:53:57 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-27 11:16:12 – 2028-06-26 11:16:12
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-27 10:45:50)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-04-27 10:45:50 DBSIS