

ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS 2026 – 2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos 2026 – 2028 metų korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau – Veiksmų planas) nustato korupcijos prevencijos organizavimo ir įgyvendinimo kryptis, uždavinius, priemones, jų įgyvendinimo terminus ir atsakingus vykdytojus Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Tarnyba).

2. Veiksmų planas parengtas vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – KPI);

2.2. 2022–2033 metų nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“;

2.3. Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.4. kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją ir rizikų valdymą viešajame sektoriuje.

3. Veiksmų planas parengtas atsižvelgiant į Tarnyboje atliktos korupcijos rizikos veiksnių analizės, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo, vidaus kontrolės vertinimų, tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, (toliau bendrai – darbuotojai) atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymo bei kitų darbuotojų apklausų rezultatus.

4. Veiksmų plane vartojamos sąvokos atitinka KPI ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS APLINKOS IR KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

5. Nacionaliniu lygmeniu stebimi nuoseklūs teigiami antikorupcinės aplinkos pokyčiai – mažėja korupcijos tolerancija viešajame sektoriuje ir stiprinamos prevencinės priemonės. 2024 m. „Transparency International“ Korupcijos suvokimo indekse Lietuva surinko 63 balus iš 100 galimų ir užėmė 32 vietą tarp 180 pasaulio valstybių. Sociologinio tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2023–2024 m.“ duomenys rodo mažėjančią korupcijos toleranciją viešajame sektoriuje ir augantį gyventojų pasitikėjimą korupcijos prevencijos priemonėmis.

6. 2023–2025 m. Tarnyboje negauta informacijos apie darbuotojų galbūt padarytus korupcinio pobūdžio pažeidimus. Duomenų apie su korupcinio pobūdžio veikomis susijusius tarnybinius nusižengimus ar įtarimus nenustatyta.

7. Nuo 2022 m. negauta duomenų ar skundų, dėl kurių Vyriausioji tarnybinės etikos komisija būtų pradėjusi tyrimus dėl Tarnybos darbuotojų galimų Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo pažeidimų.

8. 2020–2023 m. atliktų darbuotojų apklausų rezultatai rodo, kad korupcijos reiškinys Tarnyboje nėra paplitęs, o darbuotojai praktiškai nesusiduria su bandymais juos papirkti.

9. 2025 m. atlikto vidaus audito metu sisteminių korupcijos rizikos valdymo trūkumų nenustatyta, vidaus kontrolės sistema įvertinta patenkinamai.

10. 2025 m. atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą žuvų ir vėžių išteklių atkūrimo ir gausinimo srityje, nustatyta labai žema rizika.

11. 2026 m. Tarnyboje atliktas darbuotojų atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas. Vertinimo rezultatai parodė, kad bendras Tarnybos AKL siekia 0,74 ir atitinka aukštą atsparumo korupcijai lygį. Darbuotojai teigiamai vertina vadovų skaidrumo pavyzdį, pasitiki vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu bei antikorupcinio švietimo priemonėmis.

12. AKL vertinimo metu nustatyta, kad darbuotojų nuomone didžiausia korupcijos rizika gali kilti išuvinimo ir žuvivaisos darbų organizavimo ir priežiūros, viešųjų pirkimų ir paramos administravimo, žuvų išteklių kontrolės ir stebėsenos bei žvejybos kvotų skirstymo srityse.

13. Vertinant Tarnybos veiklos specifiką, korupcijos rizikos gali būti susijusios su:

13.1. teisinio reguliavimo sudėtingumu ir kaita;

13.2. administracinių procedūrų apimtimi;

13.3. žmogiškuoju veiksniu priimant individualius sprendimus;

13.4. valstybės ir Europos Sąjungos lėšomis finansuojamų programų bei projektų administravimu.

14. Siekiant išlaikyti žemą korupcijos rizikos lygį, būtina užtikrinti sprendimų skaidrumą, atsekamumą, vidaus kontrolės veiksmingumą ir darbuotojų kompetencijų stiprinimą.

15. Net ir esant labai žemam korupcijos rizikos lygiui, korupcijos prevencija Tarnyboje laikoma nuolatiniu, sisteminiu ir tęstiniu procesu.

16. Atsižvelgiant į nustatytą rizikos lygį ir identifikuotas galimas rizikos prielaidas, šiame Veiksmų plane numatomos priemonės detalizuojamos Veiksmų plano priede.

III SKYRIUS

VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR TIKSLO PASIEKIMO VERTINIMO KRITERIJAI

17. Veiksmų plano tikslas – užtikrinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir palaikymą Tarnyboje, stiprinant prevencines priemones ir antikorupcinę kultūrą.

18. Veiksmų plano uždaviniai, jų įgyvendinimo priemonės ir vertinimo kriterijai nustatyti Veiksmų plano priede.

IV SKYRIUS

INFORMAVIMO APIE GALIMUS PAŽEIDIMUS IR KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKAS KANALAI

19. Tarnyboje sudaromos galimybės darbuotojams ir kitiems asmenims pranešti apie galimus teisės aktų pažeidimus ir korupcinio pobūdžio veikas.

20. Informavimo tvarka organizuojama vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Tarnybos vidaus dokumentais. Informacija periodiškai primenama darbuotojams vidinės komunikacijos priemonėmis.

21. Tarnyboje sudaryti šie pranešimų kanalai:
 - 21.1. vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas – elektroninio pašto adresas pazeidimai@zuv.lt;
 - 21.2. pranešimų pateikimas paštu arba tiesiogiai Tarnybos buveinėje;
 - 21.3. pranešimų pateikimas tiesiogiai Tarnybos kompetentingam subjektui;
 - 21.4. galimybė pranešti kompetentingai institucijai teisės aktų nustatyta tvarka.
22. Informacija apie pranešimų teikimo būdus ir atsakingus asmenis skelbiama Tarnybos interneto svetainėje.
23. Už pranešimų administravimą atsakingas Tarnybos direktoriaus paskirtas asmuo. Tarnybos direktoriaus įsakymu gali būti sudaroma komisija pranešimams nagrinėti ar sudėtingesniems atvejams vertinti.
24. Nagrinėjant pranešimus užtikrinamas konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga teisės aktų nustatyta tvarka.
25. Pranešėjams taikomos teisės aktuose nustatytos apsaugos garantijos.

V SKYRIUS

VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATNAUJINIMAS

26. Lėšos Veiksmų planui įgyvendinti skiriamos iš Tarnybai skirtų valstybės biudžeto asignavimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gautų lėšų.
27. Veiksmų plano įgyvendinimą koordinuoja Tarnybos direktoriaus paskirtas asmuo.
28. Atsakingi vykdytojai užtikrina Veiksmų plane numatytų priemonių įgyvendinimą nustatytais terminais.
29. Veiksmų plano įgyvendinimas stebimas nuolat, o prireikus teikiami siūlymai dėl jo tikslinimo.
30. Tarnybos struktūriniai padaliniai išsamią informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą ir rezultatus (įgyvendinimą patvirtinančių dokumentų registracijos numerius ir kitą reikšmingą informaciją) per 10 kalendorinių dienų, pasibaigus pusmečiui, pateikia Tarnybos vadovo paskirtam asmeniui elektroniniu paštu.
31. Tarnybos direktoriaus paskirtas asmuo, apibendrinęs gautą informaciją, vieną kartą per metus, iki sausio 31 d., teikia Tarnybos direktoriui informaciją (ataskaitą) apie Veiksmų plano įgyvendinimo eigą ir rezultatus bei, prireikus, siūlymus dėl Veiksmų plano tikslinimo ar papildomų priemonių taikymo.
32. Tarnybos direktoriaus įsakymu gali būti sudaroma komisija Veiksmų plano įgyvendinimo klausimams nagrinėti ar pasiūlymams dėl jo tobulinimo teikti.
33. Veiksmų plano įgyvendinimo rezultatai gali būti aptariami Tarnybos vadovybės pasitarimuose.
34. Atsižvelgiant į teisės aktų pokyčius ar naujai nustatytas rizikas, Veiksmų planas gali būti atnaujinamas Tarnybos direktoriaus įsakymu.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Veiksmų planas ir informacija apie jo įgyvendinimą skelbiami Tarnybos interneto svetainėje.
-

Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos
2026–2028 m. korupcijos prevencijos
veiksmų plano
priedas

**ŽUVININKYSTĖS TARNYBOS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS 2026–2028 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

TIKSLAS – užtikrinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir palaikymą Žuvininkystės tarnyboje prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Tarnyba), stiprinant prevencines priemones ir antikorupcinę kultūrą.				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1 uždavinys. Kurti ir palaikyti korupcijai atsparią aplinką Tarnyboje				
1.1.	Peržiūrėti korupcijos rizikos veiksnius Tarnyboje ir, esant poreikiui, teikti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių tobulinimo	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet	Atlikta korupcijos rizikos veiksnių peržiūra (1 kartą per metus)
1.2.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą Tarnybos veiklos srityse teisės aktų nustatyta tvarka	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo, komisija (jei sudaroma)	Pagal poreikį	Esant poreikiui atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas
1.3.	Atlikti Tarnybos darbuotojų atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymą	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	2028 m. IV ketv.	Atliktas AKL vertinimas ir parengta ataskaita
1.4.	Užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių ir jų rezultatų viešinimą Tarnybos interneto svetainėje	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Pagal poreikį	Esant poreikiui interneto svetainėje paskelbta ir atnaujinta aktuali informacija korupcijos prevencijos srityje

2 uždavinys. Stiprinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir kompetencijas				
2.1.	Organizuoti darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos, viešųjų ir privačių interesų derinimo, tarnybinės etikos bei pranešėjų apsaugos temomis	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet	Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 mokymai per metus
2.2.	Supažindinti naujai priimtus darbuotojus su Tarnybos korupcijos prevencijos sistema, vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu ir pagrindiniais vidaus teisės aktais	Bendrųjų reikalų skyrius, už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Nuolat	Supažindinta 100 proc. naujai priimtų darbuotojų
2.3.	Periodiškai informuoti darbuotojus apie vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą ir pranešėjų apsaugos garantijas	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet	Darbuotojams informacija pateikta ne rečiau kaip 1 kartą per metus
2.4.	Skelbti darbuotojams aktualią informaciją korupcijos prevencijos klausimais Tarnybos vidaus komunikacijos priemonėmis	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Nuolat	Paskelbta aktuali informacija pagal poreikį
3 uždavinys. Užtikrinti korupcijos rizikų stebėseną ir kontrolę				
3.1.	Vykdyti viešųjų ir privačių interesų deklaravimo priežiūrą ir stebėseną teisės aktų nustatyta tvarka	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet	Atlikta deklaravimo stebėseną
3.2.	Atlikti darbuotojų kaip rizikingiausiomis įvardytų Tarnybos veiklos sričių (įžuvinimo ir žuvivaisos darbų organizavimo ir priežiūros, viešųjų pirkimų ir paramos administravimo, žuvų išteklių kontrolės ir stebėsenos bei žvejybos kvotų skirstymo) korupcijos rizikų stebėseną ir prireikus teikti pasiūlymus dėl papildomų korupcijos rizikų valdymo priemonių taikymo	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet	Atlikta ne mažiau kaip 1 rizikingiausių Tarnybos veiklos sričių korupcijos rizikų stebėseną per metus

3.3.	Kaupti, sisteminti ir analizuoti informaciją apie galimus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei jų prevencijos priemones	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Nuolat	Informacija kaupiama ir analizuojama nuolat, prireikus teikiami siūlymai dėl prevencijos priemonių
3.4.	Užtikrinti vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo veikimą ir periodiškai vertinti jo efektyvumą	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo	Kasmet	Atliktas kanalo veikimo vertinimas
